

Conduites addictives en milieu professionnel

Montbeton – 30 novembre 2023 – CDG82

François AURIOL

*Pilote de l'organisme de formation Site Sud & Coordinateur Formation en Occitanie
Intervenant en Prévention des Risques Professionnels – Tel: 06 81 29 63 81*



Pour exprimer l'inexprimable....

La prévention des conduites addictives en milieu professionnel ?

Des éléments incitatifs à aborder le sujet



A quoi ça sert?

Qualité de Vie au Travail

Image de l'entreprise

Climat social

Équilibre vie privé/pro.

Performance sociale

Performance économique

Qualité du travail

Augmenter la productivité

Moins d'absentéisme

Baisse des coûts inaptitude, licenciement...

Frais assurances

Responsabilités juridiques

Obligations employeur

Assurer le reclassement

Protéger la santé

Prévenir risques RPS, TMS

Prévenir les risques santé

liés aux conduites addictives

Maintenir dans l'emploi

Assurer la sécurité

Réduire les incidents et accidents du travail

3 questions de base:

Qu'est ce qui me fait problème ?

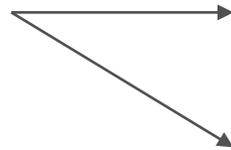
**En quoi cela me fait problème sur le plan
professionnel ?**

Qui je peux être pour l'exprimer?

La méthode GORDON



Les outils



Le message JE

Il s'agit de s'attribuer les choses et de ne plus faire porter à l'autre la seule responsabilité d'un problème

La méthode



Faire part des faits, puis dire en quoi cela me pose un problème

Méthode

Comment faire passer un message délicat à un agent

Vous avez/ êtes.

- 1) **Nommer** *marquer la relation*
- 2) **Rassurer/** *demander la permission, accord de la personne pour un sujet de vie privé*
- 3) **S'attribuer (JE)** *en s'appuyant sur mon statut, mes missions, le cadre légal, le contrat...*
- 4) **Dire les faits** *observables, concrets,*
- 5) **Ouvrir** *un espace d'échange, questionner*
- 6) **Proposer** *des options de solutions/ deux balises opposées*

Comment faire passer un message délicat à un collègue de travail

Tu as une haleine alcoolisée.....

- 1) Nommer** **Octave, je peux te voir ce matin, j'ai une chose importante à te dire**
- 2) Rassurer** **Voilà, tu es quelqu'un que j'apprécie beaucoup et...**
- 3) S'attribuer** **En tant que collègue qui travaille avec toi depuis bien longtemps**
- 4) Dire les faits** **J'ai l'impression qu'aujourd'hui et depuis quelques semaines ton haleine est alcoolisée le matin en arrivant, voilà il me fallait te le dire en toute sincérité et franchise, cela m'inquiète.**
- 5) Questionner** ***En es tu conscient ? Oui - Non***

- 6) Proposer des options de solutions** ***Je reste à ta disposition pour en rediscuter – je peux demander un rdv avec le médecin du travail- je vais mettre de l'eau fraîche à disposition***

EXERCICE !!!!

Comment faire passer un message délicat à un agent



Vous avez des propos qui me choquent.

- 1) **Nommer** **Bonjour je peux vous parler rapidement et revenir sur un point avec vous.**
- 2) **Rassurer** **Ceci ne remet pas en cause quoi que ce soit**
- 3) **S'attribuer** **Cependant, il me semble important de vous dire en tant que chef d'équipe que j'ai parfois quelques difficultés.**
- 4) **Dire les faits** **Il arrive que vous ayez des propos *sur tel sujet xxxxxx à tel moment* qui me choquent et me mettent mal à l'aise. Je tenais à vous le dire en toute franchise.**
- 5) **Ouvrir/Questionner** ***En étiez vous conscient ? Oui - Non***
- 6) **Proposer des options de solutions** ***Si je peux me permettre, pourriez-vous éviter d'aborder ce sujet qui n'a pas d'intérêt dans le cadre de notre travail***